
과업지시서

『사업명 : PACS 서버 및 스토리지 유지보수』

2025. 10

1. 사업개요

가. 추진배경 및 필요성

- 본 과업지시서는 한림대동탄성심병원에서 운영 중인 PACS 시스템의 장애 발생을 사전 예방하고 장애 발생 시, 신속한 복구와 최적의 시스템 운영 상태를 유지하기 위한 일체의 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

나. 과업 기간

- 2026년 1월 1일 ~ 2027년 6월 31일(18개월)

다. 대상 장비

구분	대상 장비	단 위	수량	비고
Radiology	Main PACS DB서버	식	2	DL380G10
	획득, ulite, 3차 백업서버	식	3	DL380G10,DL360G10
	서버 Rack(랙 약세사리 포함)	식	2	서버 제조사 정품랙
	Main 스토리지 (SAN Switch 2EA 포함)	식	1	Unity380H
	DR 스토리지(SAN Switch 2EA 포함)	식	1	Unity380H
	EMC RecoverPoint	식	4	RPA GEN6
	3D PACS서버	식	1	DL380G10
Cardiology	Cardiology PACS 서버	식	2	DL380G10
	Cardiology PACS Main Storage	식	1	MSA2060
	Cardiology PACS Backup Storage	식	1	Storeasy1660
기타	TAPE 저장 장치(3차)	식	1	MSL2024(LTO8)
	Backup S/W	식	1	Data Protector
	DBMS	식	2	Oracle ENT
	Vmware	식	1	가상화S/W
	L4 Switch	식	2	PAS-K5200

라. 제안 자격 요건

- 입찰공고일 기준 최근 3년간(계약이행 완료일 기준) 병(의료)원에 대한 단일계약 건으로 1억원(부가세 포함) 이상인 IT(서버, 스토리지 포함) 유지보수 이행 실적이 있는 업체이어야 한다.
- 소프트웨어진흥법 제58조의 규정에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터 관련 서비스업) 신고를 필한 업체이어야 한다.

마. 제출 서류

- 입찰공고문 참조

2. 과업 내용

가. 유지보수 대상

- 유지보수 대상은 대상장비 【사업개요 다】의 “대상 장비” 내역의 일체를 말한다.
- 유지보수를 위한 제반활동은 “발주기관”의 전산장비가 위치한 한림대 동탄 성심 병원에서 실시한다.

나. 유지보수 내용

- 전산장비 유지관리
- H/W(서버, 스토리지, 부대장비 등) 유지보수
 - 1) 서버, OS 업그레이드 및 패치 작업
 - 2) 신규 장비 도입 또는 기존장비 변경 시 이전 지원 등
- S/W 유지보수
 - 1) H/W OS 장애 시 신속한 대응, 장애 대비 정기 점검 등
- 연 가동율 98% 이상
- 365(일)/7(일)/24(시간) Service Call 접수

- 다. 정기점검은 숙련된 정비보수요원에 의하여 매월 1회 실시하고, 수행한 모든 처리 내역은 점검 당일 유지보수보고서를 작성하여 “발주기관”의 기록관리 업무담당자의 확인을 받은 후 서명·날인함을 원칙으로 한다.
- 라. 유지보수는 시스템 장애 발생 시 횟수에 제한 없이 “발주기관”의 통보를 접수한 후 4시간 이내 도착하여, 도착 후 2시간 이내에 정상 복구하여야 한다. 시간 내에 조치되지 않을 시, 그 기간 동안 “계약상대자”는 예비용 시스템으로 대체하여 “발주기관”의 시스템 운영에 지장이 없도록 하여야 한다.
- 마. “계약상대자”는 유지보수와 관련된 예비 기기와 부품을 확보하고 장애에 대처할 수 있어야 한다.
- 바. “계약상대자”는 유지보수 대상 S/W의 패치(Patch) 되었을 경우, 무상으로 제공하고 응용프로그램 수정 및 DB변환, 타 시스템과의 연계에 따른 기술지원을 하여야 한다.
- 사. “계약상대자”는 소속 유지보수요원이 수행한 모든 유지보수 작업 내용을 작성하여 “발주기관”의 확인을 받아야 한다.
- 아. 담당 기술 요원은 24시간 유선 통화가 가능하여야 하며 장애처리 요구 시 계약기간 동안 24시간 항시 처리함을 원칙으로 한다.
- 자. 일반적인 정비보수 시간은 근무시간에 준하되 특별한 사유가 있을 때에는 “발주기관”의 업무담당자와 협의하여야 한다.
- 차. “발주기관”은 시스템의 정상적인 가동을 위하여 적절한 환경 상태를 유지하여야 하며, “을”이 파견하는 유지보수요원의 출입을 허락하고 정비보수 작업 수행에 최대한 협조하여야 한다.

3. 유지보수비 및 청구

- 가. 유지보수 대상의 정기점검 및 장애발생시 유지보수에 투입되는 제품 업그레이드 비용(Patch 포함), 부품비, 인건비 등은 유지보수 용역을 제공하는 “계약상대자”가
-

부담토록 한다.

나. "계약상대자"는 당월 유지보수비 지불에 필요한 서류를 갖추어 매월 실시하는 정기 점검 후 "발주기관"에게 청구한다.

다. "계약상대자"는 대금 청구 시 "계약상대자"가 유지 보수한 작업의 내용(유지보수 결과보고서)을 작성하여 "발주기관"에게 제출하여야 한다.

라. 유지보수비는 총액계약에 의거 낙찰금액을 유지보수 기간(36개월)으로 나눈 금액을 월정액으로 지급하며, 유지보수 기간이 1개월 미만일 경우에는 월지급액을 일할계산 하여 지급한다.

4. 부품 사용 및 교체

예방정비 및 유지보수에 사용되는 부품은 정품이어야 하며, 사용 및 교체는 무상으로 하며 교체된 부품은 "발주기관"의 소유로 한다.

5. 기술이전 및 교육

유지보수 운영 및 개발 과정에서 사용된 모든 사항에 대하여 "계약상대자"는 "발주기관" 또는 "발주기관"이 지정하는 기관 기록관리 업무담당자에게 기술 이전과 이에 필요한 교육을 "발주기관"이 요구할 시 "발주기관"과 협의하여 실시하여야 한다.

6. 과업 수행 지침

가. "계약상대자"는 유지보수 내용에 규정한 유지보수 업무를 이행하지 못하여 "발주기관"의 시스템운영에 지장을 초래하는 경우 "지체상금으로 납부하여야 한다

나. 단, 천재지변 등 "발주기관"이 인정하는 불가항력적인 사유로 인하여 이행하지 못 했을 경우와 "발주기관"의 승인을 받은 경우에는 그러하지 아니한다.

7. 권리 의무 및 양도 금지

"발주기관"과 "계약상대자"는 사전 서면 동의 없이 본 계약의 의무를 타인에게 양도할 수 없다.

8. 계약 해지

다음 각 호에 해당될 때 "발주기관"과 "계약상대자"는 계약의 일부 또는 전부에 대하여 변경하거나 해약할 수 있다.

가. "계약상대자"가 계약을 불이행하거나 고의 또는 과실로 유지보수 목적 달성에 상당한 지장을 초래할 시

나. "계약상대자"가 계약 목적을 달성할 수 없는 명백한 사유 발생 시

다. "발주기관"과 "계약상대자"가 상호 합의하였을 시

9. 손해 배상

계약 불이행 또는 유지보수 기간의 지체 등 하자 있는 유지보수 등의 사유로 인하여 "발주기관"이 손해를 당하였을 경우 "계약상대자"는 지체 없이 손해를 배상하여야 한다

10. 분쟁 처리

본 계약에 정하지 아니한 사항 또는 계약 내용에 대하여 분쟁이 발생하였을 경우 "발주기관"과 "계약상대자"가 상호 협의하여 해결한다